

		<b>KARTA OCENY operacji konkursowych, własnych i grantów</b>	Wersja: 2	
			Strona 1 z 4	
pieczęć LGD				
NUMER WNIOSKU:		IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:		
TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:				
TYP OPERACJI W LSR (zaznacz „x” oceniany typ)		<b>1. Operacje konkursowa</b> <b>2. Operacja własna</b> <b>3. Grant</b>		
LOKALNE KRYTERIA WYBORU				
			Punkty	Ocena przyzn.
1.	Wkład własny wnioskodawcy	Wkład własny równy minimalnemu	0 pkt	
		do 3 % włącznie powyżej wkładu minimalnego	5 pkt	
		Powyżej 3% ponad wkład minimalny do 5% włącznie powyżej wkładu minimalnego	7 pkt	
		Więcej niż 5 % powyżej wkładu minimalnego	10 pkt	
2.	Innowacyjny charakter operacji/grantu	Tak – granty, operacja konkursowa albo własna, wykazuje innowacyjny charakter na obszarze LGD PPJ (obligatoryjne uzasadnienie dlaczego zdaniem wnioskodawcy operacja ma charakter innowacyjny na obszarze LGD PPJ)	4 pkt	
		Tak – granty, operacja konkursowa albo własna, wykazuje innowacyjny charakter na obszarze gminy, w której będzie zlokalizowana (obligatoryjne uzasadnienie dlaczego zdaniem wnioskodawcy operacja ma charakter innowacyjny na terenie gminy, w której będzie zlokalizowana)	2 pkt	
		Tak – granty, operacja konkursowa albo własna wykazuje innowacyjny charakter na obszarze sołectwa, w którym będzie zlokalizowana (obligatoryjne uzasadnienie dlaczego zdaniem wnioskodawcy operacja ma charakter innowacyjny na terenie sołectwa, w którym będzie zlokalizowana)	1 pkt	
		Nie – granty, operacja konkursowa albo własna nie zawiera elementów innowacyjnych	0 pkt	

3.	Grant, operacja konkursowa lub własna jest skierowana do grupy defaworyzowanej: 1) organizacje pozarządowe, <b>nieaktywne, borykające się z brakiem środków finansowych, a także brakiem wsparcia merytorycznego w zakresie prowadzonej działalności</b> 2) dzieci i młodzież, seniorzy, osoby wieku produkcyjnym (głównie 20-50 lat), bezrobotni, grupy formalne i nieformalne - <b>ze względu na małą aktywność społeczną, niski poziom integracji i współpracy</b> 3) Osoby 50+ <b>bez kompetencji komputerowych, samotność, brak aktywności społecznej, fizycznej, osoby wymagające opieki całodziennej</b>	Tak – grant, operacja konkursowa lub własna jest skierowana do jednej z wymienionych grup defaworyzowanych	3 pkt	
		Tak - grant, operacja konkursowa lub własna jest skierowany do dwu z wymienionych grup defaworyzowanych	6 pkt	
		Tak- grant, operacja konkursowa lub własna jest skierowany do więcej niż dwu z wymienionych grup defaworyzowanych	9 pkt	
		Nie	0 pkt	
4.	Wykorzystanie zasobów lokalnych: Uwaga: obligatoryjne należy wskazać, jakie zasoby lokalne zostaną wykorzystane w realizacji wnioskowanego grantu	Wykorzystanie 1 lokalnego zasobu	1 pkt	
		Wykorzystanie 2 lokalnych zasobów	3 pkt	
		Wykorzystanie 3 lokalnych zasobów i więcej	6 pkt	
		Nie	0 pkt	
5.	Ochrona środowiska lub klimatu (obligatoryjne pisemne uzasadnienie wpływu wnioskowanej operacji, lub jego braku, na środowisko i klimat)	5.1. Granty, operacja konkursowa lub własna nie wpływa negatywnie na środowisko naturalne w tym obszary Natura 2000 (poprzez np. nadmierny hałas, emisje szkodliwych gazów do atmosfery, nielegalne odprowadzanie ścieków, nie zakłóca cennych siedlisk, nie powoduje trwałych, niekorzystnych zmian w środowisku)	1 pkt	
		5.2. Granty, operacja konkursowa lub własna sprzyja oszczędzaniu energii (itp. energooszczędne technologie, urządzenia, materiały)	1 pkt	
		5.3. Granty, operacja konkursowa lub własna sprzyja zmniejszaniu niskiej emisji (stosowanie ogniw fotowoltaicznych, pomp ciepła, pieców ekologicznych, wprowadzenie ekologicznego ogrzewania itp.), Granty, operacja konkursowa lub własna wykorzystuje odnawialne źródła energii (energia słoneczna, wiatru, woda, biomasa, energia geotermalna, inne źródła- np. energooszczędne budynki, urządzenia, technologie)	1 pkt	

		5.4. Granty, operacja konkursowa lub własna wykorzystuje materiały naturalne (np. drewno, kamień, opakowania biodegradowalne, wykorzystanie materiałów z recyklingu)	1 pkt	
		5.5. Granty, operacja konkursowa lub własna prowadzi lub uzupełnia edukację ekologiczną (np. oznakowanie/ etykiety, przekazywanie treści ekologicznych pracownikom, klientom, reklama/promocja)	1 pkt	
		Dodatkowe punkty otrzymuje grant, operacja konkursowa lub własna, gdy uzyska punkty za 2 kryteria spośród kryteriów: 5.1; 5.2; 5.3; 5.4; 5.5;	1 pkt	
		Dodatkowe punkty otrzymuje grant, operacja konkursowa lub własna, gdy uzyska punkty za więcej niż 2 kryteria spośród kryteriów: 5.1; 5.2; 5.3; 5.4; 5.5;	2 pkt	
		Żadne z wyżej wymienionych kryteriów	0 pkt	
6.	Zintegrowanie i współpraca podmiotów z różnych sektorów (społecznego, publicznego, gospodarczego). (Obligatoryjne wskazanie na czym polega zintegrowanie i pomiędzy którymi sektorami występuje współpraca)	Tak – projekt zapewnia zintegrowanie i współpracę minimum dwu podmiotów uczestniczących w jej realizacji	3 pkt	
		Nie – projekt nie zapewnia zintegrowania i współpracy sektorów	0 pkt	
7.	Elementy promujące LGD	Zobowiązanie do zamieszczenia logo PPJ, strony <a href="http://www.jura-ppj.pl">www.jura-ppj.pl</a> w materiałach informująco- promocyjnych, na urządzeniach i przedmiotach nabytych w ramach realizowanego projektu	1 pkt	
		Zobowiązanie do zamieszczenia linku do strony <a href="http://www.jura-ppj.pl">www.jura-ppj.pl</a> na stronie internetowej beneficjenta (jeśli stronę prowadzi lub założy)	1 pkt	
		Zobowiązanie do zamieszczenia logo PPJ oraz strony <a href="http://www.jura-ppj.pl">www.jura-ppj.pl</a> na tablicy informacyjnej(jeśli wymagana)	1 pkt	
		Brak elementów promujących LGD PPJ	0 pkt	
8.	Realizacja operacji	Planowany termin zakończenia realizacji operacji i złożenia wniosku o płatność końcową nastąpi w terminie nie później niż 6 miesięcy przed 31.12.2018r.	8 pkt	
		Planowany termin zakończenia realizacji operacji i złożenia wniosku o płatność końcową nastąpi w terminie późniejszym niż 6 miesięcy przed 31.12.2018r.	0 pkt	
<b>Razem liczba możliwych do uzyskania punktów</b>			<b>50 pkt</b>	
<b>Minimum niezbędne do akceptacji wniosku</b>			<b>25 pkt</b>	
<b>Razem liczba punktów uzyskanych w ocenie wniosku</b>				

**UZASADNIENIE OCENY :**

IMIĘ i NAZWISKO CZŁONKA RADY :					
MIEJSCE:		DATA:		PODPIS:	
PODPISY SEKRETARZY POSIEDZENIA RADY	1.			2.	

Strona 4 z 4

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:**

1. **Członek Rady Stowarzyszenia PPJ przed przystąpieniem do oceny operacji jest zobowiązany do zaznajomienia się z Kryteriami oceny i wyboru operacji**
2. Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD.
3. Pola białe wypełnia Członek Rady
  - a. Kartę należy wypełnić piórem lub długopisem
  - b. Należy wpisać przyznaną liczbę punktów
  - c. Uzasadnienie oceny – należy wypełnić w przypadku, gdy operacja uzyska mniej niż 50% max. liczby punktów
  - d. Niewpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i podpisu skutkuje nieważnością karty